

# VATANDAŐA SUNULAN HİZMETLERDE İSTENİLEN BELGELER ve İŐ BİTİRME SÜRELERİ

## STRATEJİ GELİŐTİRME BAŐKANLIĐI (İZMİR ORMAN BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ)

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŐVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1.	Mesire yerleri kuruluđu	1-Kuruluđu dilekçesi 2-Talep yeri koordinatlı haritası <b>Müracaat: Orman İŞletme Müdürlüğü</b>	6 ay
2.	Mesire yeri sınır deđiŐikliđi	1-Talep dilekçesi 2-Sınır deđiŐikliđini gösterir harita <b>Müracaat: Orman İŞletme Müdürlüğü</b>	Daraltmalarda: 3 hafta GeniŐletmelerde: 6 ay
3.	Mesire yerleri geliŐme, vaziyet ve uygulama planlarının onaylanması	Planların idare ye teslim edilmesi <b>Müracaat: Orman İŞletme Müdürlüğü</b>	1 ay
4.	Odun DıŐı Ürün Toplanması	1-Talep Dilekçesi 2-Talep Sahasının Yerinin ve Mevkiini Gösterir Harita veya Kroki <b>Müracaat: Orman İŞletme Müdürlüğü</b>	15 Gün
5.	Özel Orman, Hükmi Őahsiyeti Haiz Amme Müesseselerine Ait Orman ve Özel Ağaçlandırma "Amenajman Planı" Kontrolü	1-Dilekçe 2-Sahanın Amenajman Planı <b>Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü</b>	1 Ay

6.	Orman Amenajman Planı Çıktı Talebi	1-Faydalanma Talep Dilekçesi 2-Faydalanma Fişi 3-Faydalanma Ödeme Makbuzu <b>Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü</b>	1 Gün
7.	Köy Ormanı Kurulması	1-Köy Muhtarınca Verilecek Başvuru Dilekçesi 2-Köy Ormanı kurulacak Yer Köy Tüzel Kişiliğine Aitse Mülkiyet Belgesi, Değilse Maliye Hazinesi Adına Kayıtlı Yerlerden Olması 3-Bakım ve Korumanın Köy Tüzel Kişiliğince Yapılacağına Dair Protokol imzalanması <b>Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü</b>	1 Ay
8.	Özel Ağaçlandırma Projesi Uygunluğu Kontrolü	1-Proje 2-Proje Ekleri 2a-Toprak ve Su Tahlil Örnekleri 2b-Projeyi Yapan Serbest Orman Mühendisine Ait Orman Mühendisleri Odasına Ait Vize ve Belgeler 2c-Sahanın Koordinat Bilgileri 2d-Hazine Arazilerinde Ön İzin /Tahsis Belgesi 2e-Proje CD'si <b>Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü</b>	1 Ay
9.	Kamu Ağaçlandırmalarının Projelendirilmeleri	1-Başvuru Dilekçesi 2-Sahanın Koordinatlarını Gösterir Çizelge 3-Sahanın Mülkiyetini Gösterir Belge 4-Sahanın Sınırlarını Gösterir Harita (Memleket Haritası Üzerinde Sınırlar Gösterilecek) <b>Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü</b>	2 Ay
10.	Özel Orman Fidanlığı (Hazine Arazilerinde)	1-Milli Emlak Genel Müdürlüğünden Alınacak Ön İzin Belgesi ile İlgilinin Başvuru Dilekçesi 2-Projenin Düzenlettirilerek Fidanlık Müdürlüğüne Teslimi 3-Projenin Fidanlık Müdürlüğünce İncelenmesi 4-Projede Eksik Tespit Edilmesi Durumunda Ek Süre 5-Noter Onaylı Taahhüt senedi Düzenlemesi 6-İşe Başlama 7-Kredi Talep Dilekçesi (Talep Etmek İsteyenler İçin) 8-Krediye esas Yatırım giderleri Cetvelinin Düzenlenmesi 9-Noter Onaylı Borç Senedi Düzenlenmesi 10-İş Grupları İtibariyle Yapılan İşlerin Hak edişe Bağlanarak İlgiliye Ödenmesi <b>Müracaat: Orman Fidanlık Müdürlüğü</b>	1 Ay

11.	Özel Orman Fidanlığı (Sahipli Arazilerde)	<p>1-Tapu Kayıt Örneği 2-Projenin Düzenlettilerle Fidanlık Müdürlüğüne Teslimi 3-Projenin Fidanlık Müdürlüğüne İncelenmesi 4-Projede Eksik Tespit Edilmesi Durumunda Ek Süre 5-Noter Onaylı Taahhüt senedi Düzenlemesi 6-İşe Başlama 7-Kredi Talep Dilekçesi (Talep Etmek İsteyenler İçin) 8-Krediye Esas Yatırım giderleri Cetvelinin Düzenlenmesi 9-Noter Onaylı Borç Senedi Düzenlenmesi 10-İş Grupları İtibariyle Yapılan İşlerin Hak ediş Bağlanarak İlgiliye Ödenmesi</p> <p><b>Müracaat: Orman Fidanlık Müdürlüğü</b></p>	1 Ay
12.	Özel Ağaçlandırma İzni (Orman Arazileri İçin)	<p>1-Orman Bölge Müdürlüğüne Gönderilen Saha Tahsis Yazısı ve Ekleri (1/25000 Ölçekli Memleket ve Meşçere Haritası, Vaziyet Planı, Koordinat Özet Çizelgeleri) 2-Ormancılık veya YeminliOrmancılık Bürolarınca Tanzim edilmiş İşletme Müdürlüğüne Kontrolü yapılmış, Orman Bölge Müdürlüğüne Onaylı, Orman Mühendisleri Odasınca Vizeli ve Orman Genel Müdürlüğüne Tekniğine Uygun Bulunan Uygulama Projesi (8 Takım) 3-Kredi/Hibe Talep dilekçesi (Talep Etmek İsteyenler İçin) 4-Krediye Esas Yatırım Giderlerine Dayalı Orman Genel Müdürlüğüne "Özel Ağaçlandırma Hibe/Kredisi" Tahsis Oluru, Noter Tasdikli Borç Senedi.(Köy Tüzel Kişiliğinden Taahhüt Senedi)</p> <p><b>Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü</b></p>	45 gün
13.	Özel Ağaçlandırma İzni (Hazine Arazileri İçin)	<p>1-Ormancılık veya YeminliOrmancılık Bürolarınca Tanzim edilmiş İşletme Müdürlüğüne Kontrolü Yapılmış, Orman Bölge Müdürlüğüne Onaylı, Orman Mühendisleri Odasınca Vizeli ve Orman Genel Müdürlüğüne Tekniğine Uygun Bulunan Uygulama Projesi (8 Takım) 2-Kredi/Hibe Talep dilekçesi (Talep Etmek İsteyenler İçin) 3-Krediye Esas Yatırım Giderlerine Dayalı Orman Genel Müdürlüğüne "Özel Ağaçlandırma Hibe/Kredisi" Tahsis Oluru, Noter Tasdikli Borç Senedi. (Köy Tüzel Kişiliğinden Taahhüt Senedi) 4-Milli Emlak Genel Müdürlüğünden Alınacak Ön İzin Belgesi</p> <p><b>Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü</b></p>	30 Gün
14.	Özel Ağaçlandırma İzni (Sahipli Araziler İçin)	<p>1-Ormancılık veya YeminliOrmancılık Bürolarınca Tanzim edilmiş İşletme Müdürlüğüne Kontrolü yapılmış, Orman Bölge Müdürlüğüne Onaylı, Orman Mühendisleri Odasınca Vizeli ve Orman Genel Müdürlüğüne Tekniğine Uygun Bulunan Uygulama Projesi (6 Takım) 2-Kredi/Hibe Talep dilekçesi (Talep Etmek İsteyenler İçin) 3-Tapu Belgesi, Tapu Çapı ve Tapu Kayıt Örneği</p>	30 Gün

		4-Başvuru Dilekçesi <b>Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü</b>	
15.	Ağaçlandırma Talebi (Okul Bahçesi, Mezarlıklar, Sağlık Ocakları vs. Ağaçlandırılması)	1-Başvuru Dilekçesi ve Fidan Talep Formu 2-Ağaçlandırma Talep Edilen Sahanın Harita ve Ölçekli Krokisi <b>Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü</b>	15 Gün
16.	Hatıra Ormanı Talebi	1-Başvuru Dilekçesi 2-Tesis Bedelinin Orman Bölge Müdürlüğü Özel Bütçe Hesabına Yatırıldığına Dair Banka Dekontu <b>Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü</b>	1 Ay
17.	Fidan Talebi	1-Başvuru Dilekçesi ve Fidan Talep Formu 2-Ağaçlandırma Talep Edilen Sahanın Harita ve Ölçekli Krokisi <b>Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü</b>	15 Gün
18.	Özel Erozyon Kontrolü ve İmar İhya İzinleri	1-Dilekçe, 2-İzin Sahasının Gösterildiği 1/25000 Ölçekli Renkli Memleket Haritası, 3-İzin Sahasının Gösterildiği 1/25000 Ölçekli Renkli Meşçere Haritası (Serbest Orman Mühendisi Tarafından Hazırlanmış ve Odasınca Onaylanmış Olacaktır.) 4-Koordinatlı Kroki, 5-Varsa Renkli Kadastro Haritası.(Serbest Orman Mühendisi Tarafından Hazırlanmış ve Odasınca Onaylanmış Olacaktır.) 6-Uygun Ölçekli Vaziyet Planı (Köşe Noktaları ve Cephelerin Yazılı Olduğu Alanın Çizgisel Haritası) 7-Koordinat Özet Çizelgesi (3 ve 6 Derecelik Koordinatları Saat Yönünde Numaralandırılmış Not Defteri Oluşturulmuş) 8-Belgeler Beş Takım Olarak Hazırlanacak. <b>Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü</b>	2 Ay
19.	Kooperatif Kredisi Proje Talep Başvurusu	1-Dilekçe <b>Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü</b>	15 Gün
20.	Kooperatif Kredisi Başvurusunun Kabulü Durumunda Proje Dosyasının Hazırlanması	PROJE DOSYASINDA; Proje Türlerine Göre Değişmekle Birlikte Aşağıdaki Belgeler İstenilmektedir: 1-Kooperatif Ana Sözleşmesi 2-İmza Sirküleri 3-Proje Konusunun Onayı İle İnşaat İşlerinin Hangi Usul ile Yapılacağına Dair Genel Kurul Kararı 4-Ortaklık Paylarının Durumu ile İlgili Liste 5-Kooperatif Merkez Köyünün % 51 Hane Oranı ile İlgili Liste	6 Ay

		6-Ara Bilanço 7-İnceleme Raporu 8-Tapu Senedi 9-Detaylı İnşaat Projesi (Gerekli Durumda) 10-Metraj ve Keşif Özeti (Gerekli Durumda) 11-Vaziyet Planı (Gerekli Durumda) 12-Makine Yerleşim Planı (Gerekli Durumda) 13Makine Alet ve Ekipman İçin Proforma Fatura 14-İşletme Sermaye Hesabı 15-Yatırım Tablosu 16-Proje Mahallinde Ham ve Mamul Madde Fiyatlarını Gösteren ve Olanaklar Ölçüsünde Resmi kuruluşlardan Alınacak Belgeler 17-Ekonomik Proje (Gerekli Durumda) 18-Kuruluş Yeri Seçimi İle İlgili Belge ve Rapor (Gerekli Durumda) 19-Proje ile İlgili Mevcut Bina Varsa Metraj ve Keşif Özeti (Gerekli Durumda) 20-Kuruluş Yeri Seçimi Puanlama Cetveli (Gerekli Durumda) 21-Zemin Etüdü (Gerekli Durumda) 22-İnşaat Ruhsatı ve ÇED Raporu (Gerekli Durumda) <b>Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü</b>	
21.	Kooperatif Kredisi Proje İptal başvurusu	1-Dilekçe. <b>Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü</b>	5 İş Günü
22.	Kooperatif Kredisi Borç Erteleme	1-Dilekçe. 2-Eğer Mücbir Sebep Varsa Rapor <b>Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü</b>	15 Gün
23.	Kooperatif Tesis Kiralama - Satış İzni	1-Dilekçe. 2-Sözleşme 3-Konuya İlişkin Kooperatifin Alacağı Genel Kurul Kararı <b>Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü</b>	1 Ay
24.	Ferdi Kredi Başvuruları	1-Dilekçe. <b>Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü</b>	15 Gün
25.	Ferdi Kredi Tahsisleri	1.Borç ve Kefalet Senedi 2-Taahhüt Senedi <b>Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü</b>	3 Ay
26.	Ferdi Kredi Kademe Ödemeleri	1-Fatura veya Harcama Pusulası 2-Hayvancılık Uygulamaları İçin Veteriner Hekim Raporu 3-Sigorta Poliçesi <b>Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü</b>	2 Ay

27.	Ferdi Kredi İptal ve Devir	1-Dilekçe 2-Ölüm Raporu 3-Miras Taksim Sözleşmesi <b>Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü</b>	1 Ay
28.	Ferdi Kredi Borç Ertelemesi	1-Dilekçe 2-Mücbir Sebep İlişkin Evrak (Hastaysa Hastane Raporu, Hayvan Öldüyse Veteriner Raporu, Yangınsa İtfaiye Raporu) <b>Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü</b>	15 Gün
29.	Cites Belgesi(İthalat)	1-Dilekçe 2-Gümrük Beyannamesi 3-Fatura 4-Menşei Belgesi 5-Gümrük Müşavirliği Noter Vekaleti <b>Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü</b>	7 Gün
30.	İhracat Ekspertiz Raporu	1-Dilekçe 2-Fatura 3-Örnek Ürün (Dibcik, Kabza, vb.) <b>Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü</b>	7 Gün
31.	Kapasite Belgesi	1-Dilekçe <b>Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü</b>	15 Gün
32.	Emekli Personelin Yakacak Odun Talebi	1-Dilekçe 2-İkametgah Belgesi 3-Kurum Emeklisi Olduğuna Dair Belge <b>Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü</b>	15 Gün
33.	Felaketzede İhtiyacı	1-Dilekçe 2-Felaketin Meydana Geldiğine Dair Olay Tespit Tutanağı 3-Olay Yeri Krokisi 4-Muhtaçlık Belgesi 5-Felaketzede İhtiyacının Kullanılacağı Yerin Tapusu <b>Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü</b>	2 Ay
34.	Teminat Mektubu Süre Uzatımı	1-Dilekçe <b>Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü</b>	5 Gün
35.	Tahsisli Orman Emvali Satışı (500 m3 veya 500 Ster'e kadar)	1-Talep Yazısı 2-İşin Takibi İçin Vekalet veya Yetki Yazısı <b>Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü</b>	15 Gün



36.	Dikili Ağaç Satışında ÜRETİM İşi İçin Süre Uzatımı	1-Dilekçe. 2-Mücbir Sebebin Olduğuna Dair Belge (Tutanak) 3-İşletme Müdürlüğünün Olumlu Raporu <b>Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü</b>	7 Gün
37.	7269/1051 Sayılı Kanun Gereği Yapılan Tahsisler	1-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğünün Talep Yazısı 2-İsim Listesi 3-Metraj Cetveli(Onaylı) <b>Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü</b>	1 Ay
38.	222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu Gereği ve 775 Sayılı Gecekondu Kanunu Gereği Yapılan Tahsisler	1-MEB Yapı İşleri Genel Müdürlüğünce Yazılan Talep Yazısı ve Ekinde İllerde Yapılacak İlköğretim Okullarının İsim Listesi 2-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğünün Talep Yazısı 3-Metraj Cetveli(Onaylı) <b>Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü</b>	15 Gün
39.	Öğrenci Stajları	1-Dilekçe 2-Staj Defteri 3-Öğrenim Gördüğü Okuldan Alınan Staj İzin Defteri <b>Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü</b>	15 Gün
40.	Orman Durumu inceleme	1-Müracaat Dilekçe 2-Müracaata Konu Taşınmazın Varsa Ada/Parsel Numarası, 6 Derecelik Köşe Koordinatları, Ada/Parsel Yoksa Koordinatlı Vaziyet Planı <b>Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü veya Orman İşletme Müdürlüğü</b>	1 Ay
41.	Tapulu Kesim Talebi	1-Müracaat Dilekçesi 2-Onaylı Tapu Kaydı, Tapu Kaydı Olmayan Arazilere Diğer Tasarruf Belgeleri 3-Tapu Krokisi ve Onaylı Koordinatları 4-Müracaat Eden Kişinin Vatandaşlık Numarası 5-Vekaleten Yapılacak Kesimlerde Noterden Alınacak Vekaletname 6-Diğer Tasarruf Belgeleriyle Sahipli Bulunulan Arazilere Ait, Kadastral Koordinatlı Harita 7-Mezarlıklarda Yapılacak Kesimlerde Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Kurulu Oluru, Müftülük ve Sağlık Kurumu Belgesi, Onaylı Köy İhtiyar Heyeti Kararı <b>Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü</b>	1 Ay
42.	Orman Kadastrosu ile Arazi Kadastrosu Arasındaki Uyumsuzluğu Tespit Etmek	1-Müracaat Dilekçe 2-Müracaata Konu Taşınmazın Varsa Ada/Parsel Numarası, 6 Derecelik Köşe Koordinatları, Ada/Parsel Yoksa Koordinatlı Vaziyet Planı	1 Ay

		<b>Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü veya Orman İşletme Müdürlüğü</b>	
43.	Devletten Başkasına Ait Ormanlardaki Mülkiyet ile İlgili İş ve İşlemlerin Yürütülmesini Sağlamak	1-Müracaat Dilekçesi <b>Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü veya Orman İşletme Müdürlüğü</b>	1 Ay
44.	Kazı Gerektirmeyen Maden Arama İzinleri	1-Ruhsat Sahibine Ait Dilekçe 2-Ruhsatın Aslı yada Noter Tasdikli Örneği 3-Ruhsat Alanını Gösteren 1/25000 Ölçekli Harita, Dört Takım Halinde Verilir. <b>Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü</b>	1 Gün
45.	Maden İzinleri (Arama-İşletme-Tesis-Altyapı Tesis)	1-Ruhsat Sahibine Ait Dilekçe 2-Yetki Belgesi-Vekâletname 3-İmza Sirküleri 4-Ticaret Sicil Gazetesi 5-Ruhsatın Aslı ya da Noter Tasdikli Örneği 6-1/25000 Ölçekli Koordinatlı ve Renkli Memleket Haritası, 7-Talep Sahasına Ait 1/1.000 ya da Uygun Ölçekli Harita (Vaziyet Planı) 8-Koordinat Özet Çizelgesi 9-Talep alanının meşçere tiplerine göre alan dağılım tablosu 10 Meşçere Haritası 11-Orman Kadastro Haritası 12-Tesis-Altyapı Tesislerine Ait Avan Projeleri 13- Talep alanının çevresini gösteren 1/25000 ölçekli harita 14-ÇED Belgeleri: ÇED'ten Muaf Yazısı, ÇED Olumlu Belgesi, ÇED Gerekli Değildir Belgesi 15-Rehabilitasyon Projesi, Kademeli Kapatma Planı (Yönetmelikte belirtilen tesisler için) 16-İhtiyaç Duyulan Durumlarda Diğer Kanunlar Uyarınca Alınması Gereken Belgeler Dört Takım Halinde Verilir. <b>Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü</b>	2 Ay
46.	Savunma, Ulaşım, Haberleşme, Su, Atıksu, Altyapı, Katı Atık Bertaraf Ve Düzenli Depolama Tesisleri, Sokak Hayvanları Bakımevi, Mezarlık, Devlete Ait Sağlık, Eğitim Ve Spor Tesisleri,	1-Talep Sahibinin İzin Talep Edilen Yerin İlini, İlçesini, Köyünü, Mevkiini ve Yüzölçümünü Belirten Yazısı 2-1/25000 Ölçekli Harita veya Krokisi, 3-Meşçere Haritası, 4-1/1000 veya Uygun Ölçekli Vaziyet Planı, 5-Orman Kadastro Haritası, 6-Koordinat Özet Çizelgesi	2 Ay



	Enerji, Gölet, Baraj, Termik Santral, Rüzgar Enerji, Hidroelektrik Santral, Nükleer Güç Santrali İzinleri(ÖN İZİN)	Dört Takım Halinde Verilir. <b>Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü</b>	
47.	Savunma, Ulaşım, Haberleşme, Su, Atıksu, Altyapı, Katı Atık Bertaraf Ve Düzenli Depolama Tesisleri, Sokak Hayvanları Bakımevi, Mezarlık, Devlete Ait Sağlık, Eğitim Ve Spor Tesisleri, Enerji, Gölet, Baraj, Termik Santral, Rüzgar Enerji, Hidroelektrik Santral, Nükleer Güç Santrali İzinleri (KESİN İZİN)	1-Talep Sahibinin, İzin Talep Edilen Yerin İlini, İlçesini, Köyünü, Mevkiini ve Yüzölçümünü Belirten Yazısı 2-1/25000 Ölçekli Harita veya Krokisi, 3-Meşçere Haritası, 4-1/1000 veya Uygun Ölçekli Vaziyet Planı, 5-Orman Kadastro Haritasını, 6-Koordinat Özet Çizelgesi, 7-Bina Tesislerine Ait Avan Projesi,, 8-1/1000 veya Uygun Ölçekli Ağaç Röleve Planı, 9-1/1000 Ölçekli mevzi İmar Planı (Yönetmelikte istenilen tesisler için) 10-İlgili Kanunlar Uyarınca Alınması Gereken ÇED, Sit, Su Tahsis, Lisans ve Benzeri Belge, Görüş, Karar ve Muvafakatı, 11-Talep Edilen Sahada Yapılacak Tesislerin, Metraj Cetveli ile Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, İlgili Devlet Daireleri veya Kamu Kurum ve Kuruluşlarınca Belirlenecek Cari Yıl Birim Fiyatlarına Göre Hazırlanmış Keşif Özetleri, 12-Talep alanının meşçere tiplerine göre alan dağılım tablosu 13-Kademeli Kapatma Planı (Yönetmelikte istenilen tesisler için) Dört Takım Halinde Düzenlenir. <b>Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü</b>	2 Ay
48.	Petrol ve Doğalgaz İzinleri	1-Talep sahibinin, İzin Talep Edilen Yerin İlini, İlçesini, Köyünü, Mevkiini ve Yüzölçümünü Belirten Yazısı, 2-Ruhsatı, 3-Ruhsatın ve Talep Sahasının Üzerinde Gösterildiği 1/25000 Ölçekli Harita veya Krokisi, 4-Meşçere Haritası, 5-Orman Kadastro Haritası, 6-1/1000 veya Uygun Ölçekli Vaziyet Planı, 7-Koordinat Özet Çizelgesi, 8-İlgili Kanunlar Uyarınca Alınması Gereken ÇED, Sit ve Benzeri Belge, Görüş, karar veya Muvafakatı, 9-Talep Edilen Sahada Yapılacak Tesislerin Metraj Cetveli ile Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, İlgili Devlet İdareleri veya Kamu Kurum ve Kuruluşlarınca Belirlenecek Cari Yıl Birim Fiyatlarına veya Proforma Faturalarına Göre Hazırlanmış Keşif Özetleri 10-Talep alanının meşçere tiplerine göre alan dağılım tablosu	2 Ay

		Dört Takım Halinde Düzenlenir. <b>Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü</b>	
49.	Define Arama Arkeolojik Kazı Restorasyon	1-Talep Sahibinin, İzin Talep Edilen Yerin İlini, İlçesini, Köyünü, Mevkisini ve Yüzölçümünü Belirten Yazısı 2-Define Arama Ruhsatı, 3-Ruhsat ve Talep Sahasının Üzerinde Gösterildiği 1/25000 Ölçekli Harita veya Krokisi, 4-Meşçere Haritası, 5-Orman Kadastro Haritası, 6-Koordinat Özet Çizelgesi, 7-1/100 Ölçekli Vaziyet Planı, 8-Talep alanının meşçere tiplerine göre alan dağılım tablosu Dört Takım Halinde Düzenlenir. <b>Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü</b>	2 Ay
50.	Ocak İzinleri (Odun Kömürü, Terebentin, Katran, Sakız vb.) (ORMAN SAYILAN YERLERDE)	1-Talep Sahibinin, İzin Talep Edilen Yerin İlini, İlçesini, Köyünü, Mevkisini ve Yüzölçümünü Belirten Yazısı, 2-1/25000 Ölçekli Harita veya Krokisi, 3-Meşçere Haritası, 4-Orman Kadastro Haritası, 5-İzin Sahasına Ait Koordinat Özet Çizelgesi, 6-1/200 Ölçekli Vaziyet Planı, 7-Talep alanının meşçere tiplerine göre alan dağılım tablosu Dört Takım Halinde Düzenlenir. <b>Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü</b>	2 Ay
51.	Balık Üretim Tesisleri, Hızır Şerit, Fabrika Tesisleri ve Ocak İzinleri (odun kömürü, terebentin, katran, sakız vb.) (ORMAN SAYILMAYAN YERLERDE)	1-Talep Sahibinin, İzin Talep Edilen Yerin İlini, İlçesini, Köyünü, Mevkisini ve Yüzölçümünü Belirten Yazısı, 2-Mülkiyet Belgesi ve/veya Kira Kontratı 3 Takım Halinde Düzenlenir. <b>Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü</b>	1 Ay
52.	Balık Üretmek Üzere Tesis Kurma (ORMAN SAYILAN YERLERDE)(ÖN İZİN)	1-Talep Sahibinin İzin Talep Edilen Yerin İlini, İlçesini, Köyünü, Mevkisini, Yüzölçümünü ve Kullanılacak Su Kaynağını Belirten Yazısı, 2-1/25000 Ölçekli Harita veya Krokisi, 3-Meşçere Haritası, 4-Orman Kadastro Haritası, 5-Koordinat Özet Çizelgesi, 6-1/200 Ölçekli Vaziyet Planı, Dört Takım Halinde Düzenlenir.	2 Ay

		<b>Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü</b>	
53.	Balık Üretmek Üzere Tesis Kurma (ORMAN SAYILAN YERLERDE)(KESİN İZİN)	<p>1-Talep Sahibinin, İzin Talep Edilen Yerin İlini, İlçesini, Köyünü, Mevkiini, Yüzölçümünü ve Kullanılacak Su Kaynağını Belirten Yazısı,  2-1/25000 Ölçekli Harita veya Krokisi,  3-1/200 veya Uygun Ölçekli Vaziyet Planı,  4-Koordinat Özet Çizelgesi,  5-Meşçere Haritası,  6-Orman Kadastro Haritası,  7-Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığınca Onaylanmış Fizibilite Raporu,  8-1/200 veya Uygun Ölçekli Ağaç Röleve Planı,  9-Tesislere Ait Avan Projesi,  10-İlgili Kanunlar Uyarınca Alınması Gereken ÇED, Sit, Su Tahsis ve Benzeri Belge, Görüş, Karar veya Muvafakatı,  11-İzin Verilecek Sahada Yapılacak Tesislerin Metraj Cetveli ile Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, İlgili Devlet İdareleri veya Kamu Kurum ve Kuruluşlarınca Belirlenecek Cari Yıl Birim Fiyatlarına veya Proforma Faturalarına Göre Hazırlanmış Keşif Özetleri,  12-Talep alanının meşçere tiplerine göre alan dağılım tablosu</p> <p>Dört Takım Halinde Düzenlenir.  <b>Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü</b></p>	2 Ay
54.	Rehabiliteye Hazırlık Maksatlı Dolgu İzni (Ön İzin)	<p>1-Büyükşehirlerde Büyükşehir Belediyeleri, Diğer Yerlerde ise İl veya İlçe Belediyeleri İzin Talep Edilen Yerin İlini, İlçesini, Köyünü, Mevkiini, Yüzölçümünü Belirtilen Talep Yazısı  2-Belediye Meclis Kararı  3-Rehabiliteye Hazırlık Maksatlı Dolgu Alanını Gösteren 1/25000 Ölçekli Haritası  4-Koordinat listesi</p> <p><b>Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü</b></p>	1 Ay
55.	Rehabiliteye Hazırlık Maksatlı Dolgu İzni (Kesin İzin)	<p>1-Talep Yazısı  2-1/25000 Ölçekli Harita  3-Meşçere Haritası  4-1/1000 veya Uygun Ölçekli Vaziyet Planı  5-Koordinat Özet Çizelgesi  6-Orman Kadastro Haritası  7-ÇED Belgesi  8-İzin Talep Edilen Alanın Diğer Kanunlar Uyarınca İzin Alınması Zorunlu Yerlerden Olması Halinde Tabi Olduğu Kanuna Göre Alınması Gereken Görüş, Belge ve Muvafakatların Alındığına</p>	2 Ay

		Dair Belge 9-Dolgu Öncesi ve Dolgu Sonrası Nihai Kodları Gösterir Çevresindeki Topoğrafik Yapı ile Uyumlu ve Orman İdaresinin Kabul Edeceği Toprak Dolgu Projesi 10-Talep alanının meşcere tiplerine göre alan dağılım tablosu <b>Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü</b>	
56.	Orman Köyü Tespiti	1-Dilekçe <b>Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü</b>	1 Ay

**Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belgeyle başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.**

**İlk Müracaat Yeri** : İzmir Orman Bölge Müdürlüğü  
**İsim** : Erdal CETİNKAYA  
**Unvan** : Orman Bölge Müdür Yardımcısı  
**Adres** : 1743 Sokak No:29 Karşıyaka/İZMİR  
**Telefon** : 0 232 369 50 55/302  
**Faks** : 0 232 368 97 49  
**e-Posta** : erdalcetinkaya@ogm.gov.tr

**İkinci Müracaat** : İzmir Orman Bölge Müdürlüğü  
**İsim** : İbrahim AYDIN  
**Unvan** : Orman Bölge Müdürü  
**Adres** : 1743 Sokak No:29 Karşıyaka/İZMİR  
**Telefon** : 0 232 369 50 55/300  
**Faks** : 0 232 368 97 49  
**e-Posta** : ibrahimaydin@ogm.gov.tr

**İlk Müracaat Yeri** : İşletme Müdürlüğü  
**İsim** :  
**Unvan** : İşletme Müdürü  
**Adres** :  
**Telefon** :  
**Faks** :  
**e-Posta** :

**İkinci Müracaat** : İzmir Orman Bölge Müdürlüğü  
**İsim** : Erdal ÇETİNKAYA  
**Unvan** : Orman Bölge Müdür Yardımcısı  
**Adres** : 1743 Sokak No:29 Karşıyaka/İZMİR  
**Telefon** : 0 232 369 50 55/302  
**Faks** : 0 232 368 97 49  
**e-Posta** : erdalcetinkaya@ogm.gov.tr